

FALSAFAH PENDIDIKAN NEGARA

Pendidikan di Malaysia adalah suatu usaha berterusan ke arah lebih memperkembangkan potensi individu secara menyeluruh dan bersepadu untuk melahirkan insan yang seimbang dan harmonis dari segi intelek, rohani, emosi dan jasmani berdasarkan kepercayaan dan kepatuhan kepada Tuhan. Usaha ini adalah bertujuan untuk melahirkan warganegara Malaysia yang berilmu pengetahuan, berketerampilan, berakhlak mulia, bertanggungjawab dan berkeupayaan mencapai kesejahteraan diri serta memberikan sumbangan terhadap keharmonian dan kemakmuran keluarga, masyarakat dan negara.

VISI PENDIDIKAN KHAS

Menyediakan perkhidmatan yang berkualiti kepada murid-murid dengan keperluan khas ke arah kecemerlangan hidup sejajar dengan hasrat Falsafah Pendidikan Negara.

MISI PENDIDIKAN KHAS

Menyediakan pendidikan yang berkualiti kepada murid-murid dengan keperluan khas untuk menjadikan mereka insan yang berdikari, berjaya dalam hidup dan memberikan sumbang bakti kepada masyarakat.

OBJEKTIF PENDIDIKAN KHAS

- Menyediakan peluang-peluang dan kemudahan pendidikan murid-murid dengan keperluan khas.
- Menyediakan pendidikan yang sesuai dan relevan kepada setiap murid dengan keperluan khas.
- Menyediakan peluang untuk mengembangkan bakat dan potensi murid dengan keperluan khas.
- Menyediakan bahan pengajaran dan pembelajaran yang mencukupi dan terkini.
- Memastikan tenaga pengajar yang mencukupi dan terlatih dalam Pendidikan Khas.

MATLAMAT KELAS PENDIDIKAN KHAS

- Membolehkan kanak-kanak ini menerima masyarakat sekeliling mereka.
- Menggalakkan penyertaan dalam aktiviti yang terhad.
- Mendedahkan kanak-kanak ini kepada keperluan harian yang patut mereka lakukan.
- Membolehkan mereka sama-sama merasai kehidupan yang selesa dan merasakan kasih sayang yang sama rata.
- Membolehkan kanak-kanak ini berdikari dengan sendiri.

FALSAFAH PENDIDIKAN KHAS

Pendidikan Khas di Malaysia adalah satu usaha yang berterusan untuk melahirkan insan yang berkemahiran, berhaluan, berupaya, beriman, berdikari, mampu merancang dan menguruskan kehidupan serta menyedari potensi diri sebagai individu dan ahli masyarakat yang seimbang dan produktif dengan Falsafah Pendidikan Negara.

VISI PENDIDIKAN KHAS SK SERKAM DARAT

Menjadi contoh Kelas Bermasalah Pembelajaran yang ceria dalam Kurikulum dan Kokurikulum.

MISI PENDIDIKAN KHAS SK SERKAM DARAT

Memberi pendidikan dan pengetahuan yang terbaik berdasarkan Falsafah Pendidikan Khas kepada murid secara jujur.

OBJEKTIF PENDIDIKAN KHAS SK SERKAM DARAT

- Menyediakan kemudahan tempat belajar yang kondusif.
- Berusaha untuk melahirkan murid-murid yang boleh menguasai 3M.
- Mewujudkan suasana kelas yang harmoni dan sentiasa ceria.
- Membentuk satu pakatan tenaga kerja yang saling memahami, dedikasi, bekerjasama, berwawasan dan bertimbang rasa.

MOTO PENDIDIKAN KHAS SK SERKAM DARAT

“ KE ARAH KECEMERLANGAN INSAN ISTIMEWA”

PIAGAM PENDIDIKAN KHAS SK SERKAM DARAT

Kami berikrar dan berjanji akan menumpukan sepenuh tenaga dan usaha kami:

- Memberikan pendidikan rohani, jasmani, urus diri yang sebaik mungkin kepada murid-murid berkeperluan khas SK Serkam Darat dengan penuh kasih sayang tanpa mengira latar belakang dan keturunan.
- Memberikan layanan segera dan terbaik kepada setiap pelanggan yang berurusan dengan Program Integrasi Pendidikan Khas SK Serkam Darat.

CARTA ORGANISASI INDUK PPKI SK SERKAM DARAT 2018

PENGERUSI
EN. AZMAN BIN JANUDIN
(GURU BESAR SKSD)

NAIB PENGERUSI
EN. ABU BAKAR BIN OTHMAN
(GPK PPKI)

SETIAUSAHA
PN. HAMIDAH BINTI HUSSIN
(PENYELARAS PPKI)

NAIB SETIAUSAHA
PN. SAPIAH BINTI A. KADIR

BENDAHARI
PN. NORANIZA BINTI ZAKARIA

UNIT KURIKULUM PPKI
PN. ROSZELAH BINTI JANTAN

UNIT HEM PPKI
PN. ZAHIANA BINTI ZAINUDIN

UNIT KOKURIKULUM PPKI
PN. HARTINI BINTI MOHD.
SIDEK

GURU PENDIDIKAN ISLAM PPKI
PN. FARIHAH BINTI ISHAK

GURU PEMULIHAN KHAS
PN. SALFARINA BINTI ABU
BAKAR

GURU BIMBINGAN & KAUNSELING
EN. ABDUL KADIR BIN HAMIDUN

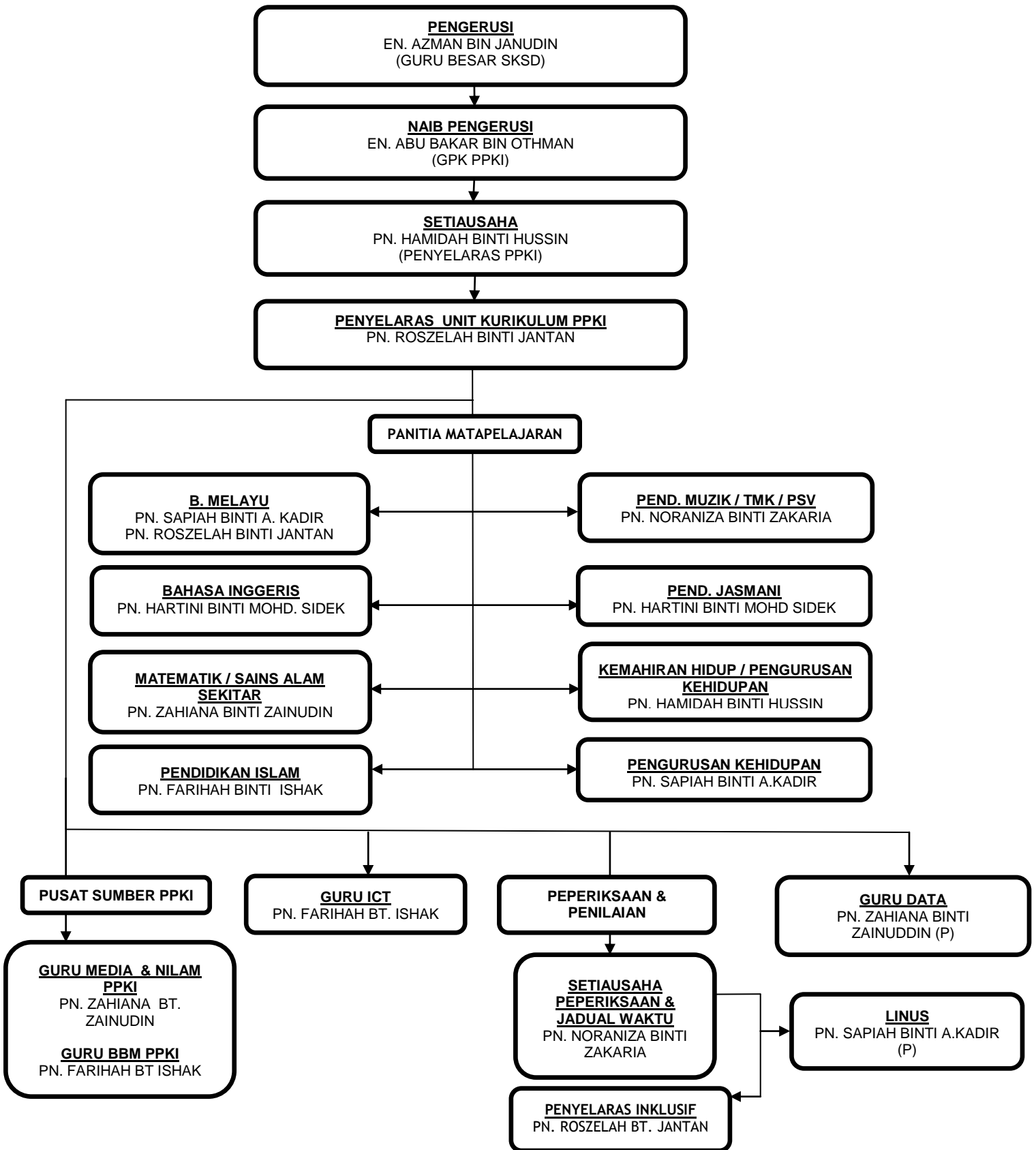
GURU KELAS INKLUSIF
EN. MUHAMMAD FARIZWAN BIN
HANAFI

GURU PENYELARAS LINUS
CIK AININA BINTI ABDUL ILAH

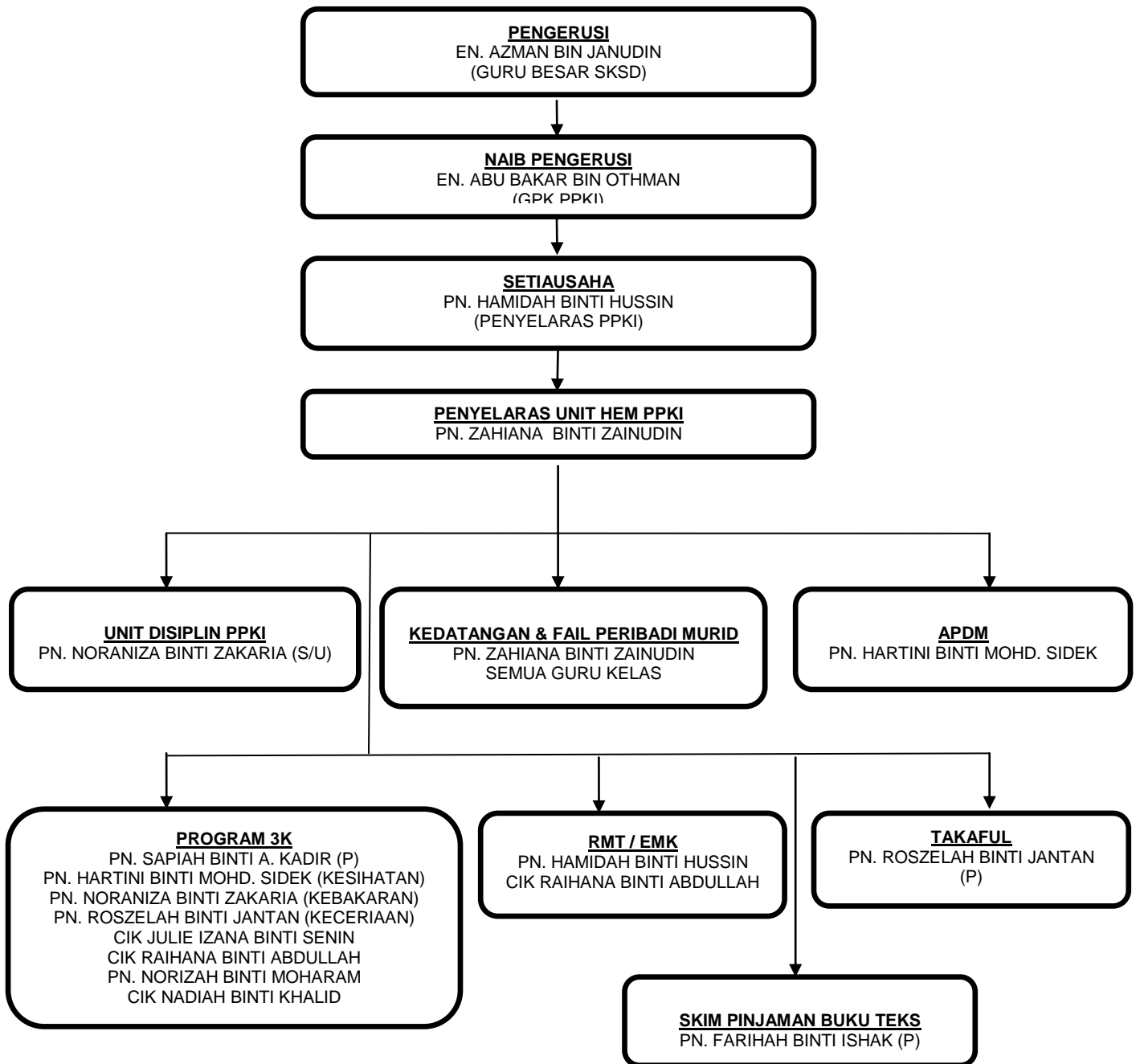
PEMBANTU PENGURUSAN MURID

CIK JULIE IZANA BINTI SENIN
CIK RAIHANA BINTI ABDULLAH
PN. NORIZAH BINTI MOHARAM
CIK NADIAH BINTI KHALID

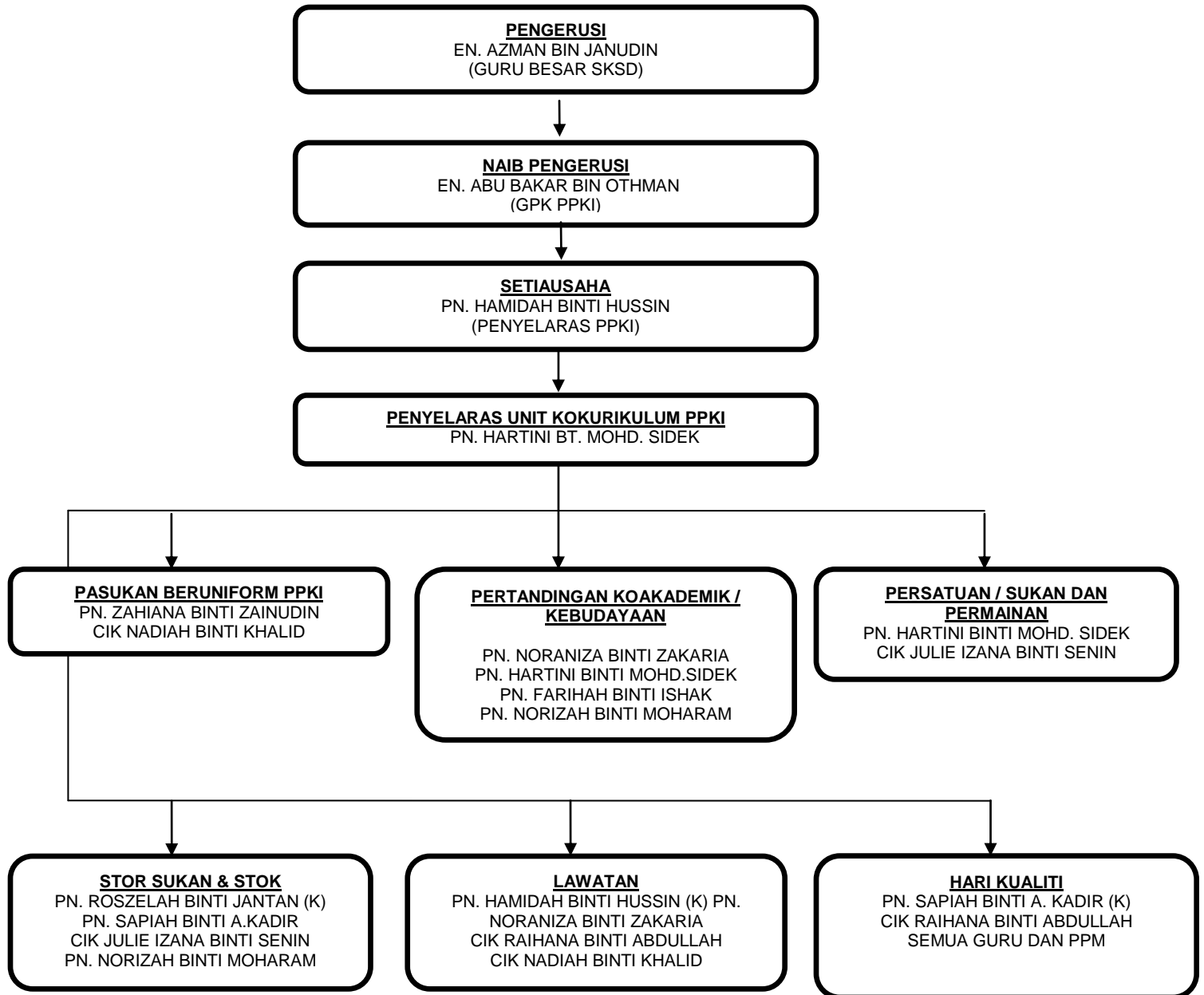
**CARTA JAWATANKUASA KERJA UNIT KURIKULUM PPKI
SK SERKAM DARAT 2018**



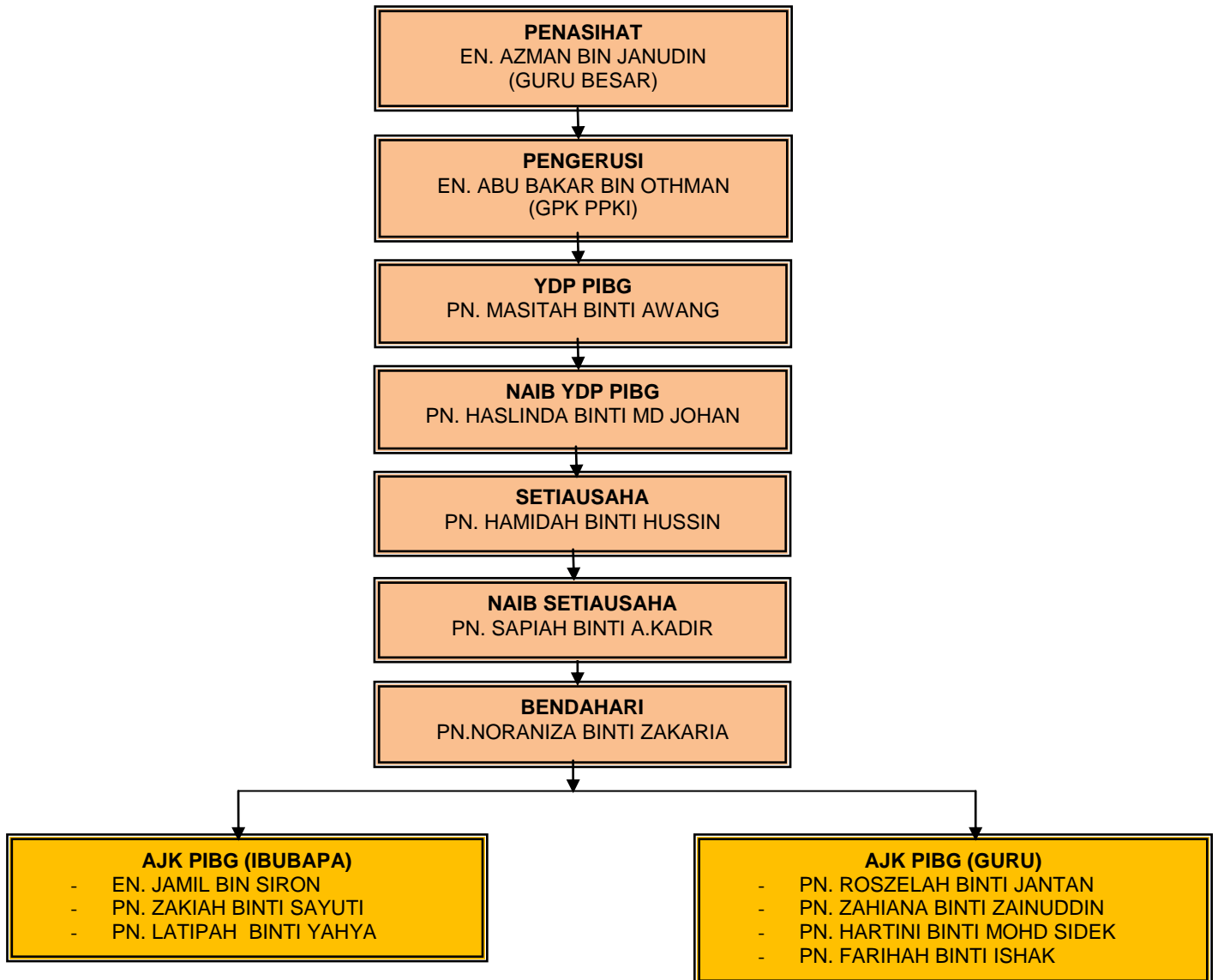
**CARTA JAWATANKUASA KERJA UNIT HAL EHWAL MURID PPKI
SK SERKAM DARAT 2018**



**CARTA JAWATAN KUASA KERJA UNIT KOKURIKULUM PPKI
SK SERKAM DARAT 2018**



**CARTA ORGANISASI BADAN KEBAJIKAN
IBUBAPA DAN GURU-GURU
PROGRAM PENDIDIKAN KHAS INTEGRASI (BP)
SK SERKAM DARAT
2017-2018**



**TAKWIM PROGRAM PENDIDIKAN KHAS
SK SERKAM DARAT 2018**

BIL	PERKARA (AKTIVITI / PROGRAM)	SASARAN / BULAN	ANJURAN
1.	Mesyuarat Guru & PPM PPKI Kali-1/2018	28 Dis 2017	PPKI SKSD
2.	Perjumpaan / Taklimat Ibu Bapa / Penjaga Kali-1/2018	13 Jan 2018	PPKI SKSD
3.	Minggu Sukan & Permainan PPKI	6 - 7 Feb 2018	PPKI SKSD
4.	Terapi Bowling & Terapi Seni Visual di Mahkota Parade	27 Feb 2018	PPKI SKSD
5.	Terapi Air di Wonderland Theme Park	27 Mac 2018	PPKI SKSD
6.	Hari Keusahawanan PPKI	10 April 2018	PPKI SKSD
7.	Mesyuarat Guru & PPM PPKI Kali-2/2018	26 April 2018	PPKI SKSD
8.	Terapi Mobiliti (Ambang Ramadhan)	15 Mei 2018 2016	PPKI SKSD
9.	Hari Terbuka PPKI/SKSD	8 Jun 2018	PPKI SKSD
10.	Program Ihya Ramadhan dan membuat kuih raya	21 Mei – 8 Jun 2018	PPKI SKSD
11.	Program Marhaban dan kunjungan raya ke rumah guru dan murid	25 - 29 Jun 2018	PPKI SKSD
12.	Perjumpaan /Taklimat Ibu Bapa / Penjaga Kali-2/2018, Hari Terbuka PPKI dan Jamuan Hari Raya PPKI	3 Julai 2018	PPKI SKSD
13.	Perkhemahan Pengakap dan Terapi Pasir	17 – 18 Julai 2018	PPKI SKSD
14.	Lawatan Sambil Belajar ke Pantai Timur	28 – 30 Ogos 2018	PPKI SKSD
15.	Lawatan Sempena UPSR	10 -13 Sept 2018	PPKI SKSD
16.	Mesyuarat Guru & PPM PPKI Kali-3/2018	4 Okt 2018	PPKI SKSD
17.	Pemantapan Kerohanian dan Sahsiah	9 Okt 2018	PPKI SKSD
18.	Jamuan Akhir Tahun & Sambutan Hari Lahir PPKI	16 Nov 2018	PPKI SKSD
19.	Hari Kualiti PPKI / SKSD	21 Nov 2018	PPKI SKSD

SENARAI NAMA MURID PENDIDIKAN KHAS INTEGRASI MENGIKUT KELAS 2018

KELAS 1 UKM

- 1) MUHAMMAD AIRIEL BIN MANSOR
- 2) MUHAMMAD SYAZARUL HANIF BIN BAHARUDIN
- 3) SITI AISYAH BINTI FAROK FAHMI
- 4) ADAM ARIFIN BIN RAZALI

KELAS 2 USM

- 1) NOOR AQMAL LUQMAN BIN NOOR AZMAN
- 2) MUHAMMAD AFEEF BIN MOHD. FAIRUZ
- 3) NOR HAIZUN NADIA BINTI HAIRULNIZAM
- 4) MUHAMMAD HURAIRAH BIN OTHMAN

KELAS 3 UTM

- 1) MUHAMMAD AZWAN BIN SULIMAN (INKLUSIF SEPARA)
- 2) SAED MUHAMMAD REDHUAN BIN SAED HUSSIN (INKLUSIF SEPARA)
- 3) SAED NURUL IMAN BIN SAED HUSSIN
- 4) MUHAMMAD FADHIL BIN ABDOL SHUKOR
- 5) ISYAZAHIRA AMELDA BINTI JAMIL

KELAS 4 UUM

- 1) AMIR IRFAN BIN OTHMAN
- 2) MUHAMMAD ALIF AMIRUL BIN ABDULLAH (INKLUSIF SEPARA)
- 3) KAMAL HAZIQ AIMAN BIN KAMAL ARIFFIN
- 4) MUHAMMAD ZAKIE BIN ZAMRI (INKLUSIF SEPARA)
- 5) AMIRUL AZ'ZHA BIN NORAZAM (INKLUSIF SEPARA)
- 6) SITI NORUMAIRAH BINTI MUHAMAD SHAHROLNIZAM (INKLUSIF PENUH)

KELAS INKLUSIF

**** MURID INKLUSIF (PENUH)**

- 1) SITI NORUMAIRAH BINTI MUHAMAD SHAHROLNIZAM

**** MURID INKLUSIF SEPARA**

- 1) MUHAMMAD AZWAN BIN SULIMAN (PJ)
- 2) MUHAMMAD ZAKIE BIN ZAMRI (PJ)
- 3) SAED MUHAMMAD REDHUAN BIN SAED HUSSIN (PJ)
- 4) AMIRUL AZ'ZHA BIN NORAZAM (PJ)
- 5) MUHAMMAD ALIF AMIRUL BIN ABDULLAH (BM)

**STATISTIK MURID PPKI MENGIKUT KATEGORI
TAHUN 2018**

BIL.	KATEGORI MURID	JUMLAH
1.	<i>Slow Learner</i>	11
2.	<i>Dyslexia</i>	3
3.	<i>Speech Delay (Lewat Pertuturan)</i>	1
4.	Hiperaktif (ADHD)	1
5.	<i>Syndrome Down</i>	1
6.	<i>Autisme</i>	1
7.	Pendengaran	1
JUMLAH		19

BIL	KELAS PPKI / NAMA GURU KELAS	JUMLAH
1.	KELAS 1 UKM (Pn. Sapiah binti A. Kadir)	4
2.	KELAS 2 USM (Pn. Hartini binti Mohd. Sidek)	4
4.	KELAS 3 UTM (Pn. Roszelah binti Jantan)	5
5.	KELAS 4 UUM (Pn. Noraniza binti Zakaria)	6
6.	MURID INKLUSIF (PENUH)	1
7.	MURID INKLUSIF (SEPARA)	4

BIDANG TUGAS GURU PENOLONG KANAN DAN GURU-GURU PENDIDIKAN KHAS

BIDANG TUGAS

1. Bertanggungjawab untuk merancang, melaksanakan dan menyelaras tugas-tugas pentadbiran Program Pendidikan Khas Integrasi.
2. Membantu Guru Besar merancang, menyelaras dan menilai pelaksanaan kurikulum dan perkembangan akademik murid-murid Pendidikan Khas Integrasi.
3. Membantu Guru Besar merancang, melaksanakan dan menyelaras hal ehwal murid-murid Pendidikan Khas Integrasi.
4. Membantu Guru Besar merancang, melaksanakan dan menyelaras aktiviti kokurikulum murid-murid Pendidikan Khas Integrasi.

SENARAI TUGAS

PENTADBIRAN

(GPK PK)

- Bertanggungjawab kepada Guru Besar untuk mencapai matlamat Dasar Pendidikan Kebangsaan dan Pendidikan Khas.
- Bertanggungjawab kepada Guru Besar bagi melicinkan pentadbiran, mempertingkatkan prestasi pengajaran guru, pembantu pengurusan murid (PPM) dan menyediakan khidmat supaya matlamat dan Dasar Pendidikan tercapai.
- Menentukan agihan tugas Guru-guru Pendidikan Khas dan Pembantu Pengurusan Murid.
- Membantu Guru Besar dalam merancang dan melaksanakan aktiviti Program Pendidikan Khas mengikut takwim sekolah.
- Menyelaraskan pengurusan data dan maklumat pendidikan khas.
- Membantu Guru Besar menyediakan Anggaran Belanja Mengurus (ABM) kewangan dan perjawatan.
- Mengajar sebilangan waktu mengikut arahan Guru Besar (10 hingga 14 waktu seminggu).
- Menjadi penilai pertama Perstasi Guru Pendidikan Khas dan Pembantu Pengurusan Murid.

PN. HAMIDAH BINTI HUSSIN (PENYELARAS PK)

- Menentukan Rancangan Pelajaran Harian, Mingguan dan Penggal mengikut sukatan pelajaran.
- Membantu GPK dalam aspek perancangan dan pengurusan Program Pendidikan Khas termasuk menyelia dan menilai pengajaran pembelajaran.
- Memastikan kelancaran pengurusan dan penglibatan panitia-panitia mata pelajaran.
- Mengenalpasti keperluan dalam melaksanakan Program Pembangunan Staf.
- Membimbing guru-guru, pembantu pengurusan murid dan guru-guru pelatih dalam menjalankan tugas harian.
- Menyusun Jadual Waktu Kelas dan Guru serta menyediakan Jadual Waktu gantian.
- Membantu GPK menentukan Kurikulum Pendidikan Khas dilaksanakan di Sekolah.
- Menentukan kemasukan murid baru, pertukaran murid keluar sekolah / ke Sekolah menengah.
- Menyediakan ujian penempatan bagi melayakkan kemasukan ke kelas Pendidikan Khas.

KURIKULUM

1) PN. ROSZELAH BINTI JANTAN

- Menyelia dalam pengurusan penyediaan peralatan teknologi pendidikan, PPSMI, bahan bacaan, bahan bantu mengajar dalam Program Pendidikan Khas.
- Mengkaji segala jenis laporan yang berkaitan dengan kurikulum serta mencadangkan tindakan susulan.
- Menyelaras aktiviti yang berkaitan dengan program bimbingan dan terapi murid pendidikan khas.
- Menyelaras segala jenis program yang berkaitan kurikulum pendidikan khas yang dianjurkan oleh sekolah, PPD, JPN dan Kementerian Pelajaran Malaysia.
- Merancang dan menyelaras hal-hal yang berkaitan dengan ujian, peperiksaan dan penilaian serta mencadangkan tindak susul.

- Menjadi setiausaha Jawatankuasa Kurikulum Pendidikan Khas Mesyuarat Peringkat Sekolah.
- Menyediakan rancangan belanjawan mengurus aktiviti kurikulum dan ko-akademik.
- Mempengerusikan setiap aktiviti kurikulum yang dilaksanakan oleh Program Pendidikan Khas.

HAL EHWAL MURID

1) PN. ZAHIANA BINTI ZAINUDIN

- Bertanggungjawab kepada GPK dalam pengurusan dan pentadbiran Hal Ehwal Murid Pendidikan Khas di sekolah,
- Membantu GPK dalam mempertingkatkan disiplin dan kebajikan murid.
- Memastikan penerapan nilai murni dilaksanakan dalam semua aspek.
- Memastikan undang-undang dan peraturan sekolah dipatuhi.
- Membantu GPK mengambil tindakan yang sesuai terhadap kes-kes murid yang melanggar peraturan tatatertib dan salah laku.
- Menyelaras dan menyediakan rekod disiplin dan laporan murid.
- Menyelaras dan menyediakan rekod bimbingan dan kaunseling murid dan menyediakan laporan yang diperlukan.
- Merancang dan melaksanakan program kebajikan dan orientasi bagi murid-murid yang baru masuk ke Program Pendidikan Khas.
- Menyelaras kemudahan rawatan, kesihatan dan kebersihan murid dijalankan dengan sempurna.
- Menyelaraskan tugas penyeliaan murid sepanjang sesi persekolahan.
- Mengenalpasti dan menyelaras pemberian bantuan kepada murid Pendidikan Khas yang layak. (Rancangan Makanan Tambahan, Projek Susu Sekolah, KWAMP, Skim Pinjaman Buku Teks, biasiswa, Skim Baucer Tuisyen dan lain-lain).
- Membantu GPK memastikan keselamatan murid Pendidikan Khas terjamin semasa berada di dalam bilik darjah dan di kawasan sekolah mahupun semasa aktiviti luar bilik darjah.

KOKURIKULUM

1) PN. HARTINI BINTI MOHD. SIDEK

- Merancang, mengurus dan melaksanakan aktiviti sukan permainan, lawatan dan rekreasi Program Pendidikan Khas.
- Membantu mengurus pemilihan peserta untuk pertandingan kokurikulum dan ko-akademik peringkat sekolah, zon, PPD dan negeri.
- Bertanggungjawab dalam meningkatkan penglibatan dan penyertaan murid dalam aktiviti kokurikulum.
- Membantu GPK dalam pengurusan, penyeliaan dan penilaian dalam aspek kokurikulum.
- Menyediakan rancangan belanjawan mengurus aktiviti kokurikulum.
- Menentukan prosedur dan langkah keselamatan dipatuhi semasa mengendalikan aktiviti kokurikulum.
- Memastikan rekod dan data kokurikulum murid Pendidikan Khas sentiasa dikemaskini.

BIDANG TUGAS PEMBANTU PENGURUSAN MURID (PPM) PENDIDIKAN KHAS

- 1) PN. NORIZAH BINTI MOHARAM**
- 2) CIK JULIE IZANA BINTI SENIN**
- 3) CIK RAIHANA BINTI ABDULLAH**
- 4) CIK NADIAH BINTI KHALID**

1. MEMBANTU GURU DALAM PROSES PERKEMBANGAN AKADEMIK MURID

- * Membantu memastikan murid-murid memberikan tumpuan kepada guru yang mengajar.
- * Membantu guru memilih dan menyediakan bahan/peralatan yang bersesuaian dengan keperluan, kesediaan dan perkembangan murid.
- * Membantu guru meningkatkan motivasi pelajar untuk belajar dan merangsang naluri ingin tahu, minat untuk meneroka dan mencari maklumat.
- * Membantu menimbulkan suasana yang selesa, selamat dan menggembirakan kepada murid untuk menyelesaikan sesuatu tugas/arahan yang diberikan oleh guru.
- * Membantu guru mengemas/menyimpan bahan dan peralatan mengajar secara sistematik dan selamat di tempat yang bersesuaian.
- * Membantu guru menyediakan Alat Bantu Mengajar (ABM).

- * Membantu guru dalam urusan penyelidikan, rakaman, semakan dan pembacaan bahan-bahan akademik/ilmiah (terutamanya bagi guru kurang upaya, contoh: guru bermasalah penglihatan yang mengajar di sekolah).

2. MEMBANTU MENGURUSKAN MOBILITI MURID (PERGERAKAN MURID)

- * Membantu menguruskan murid-murid yang tidak mampu berjalan/bergerak dengan sendiri untuk ke sesuatu tempat (contohnya bergerak ke tandas atau kantin sekolah).
- * Membantu pergerakan murid yang menggunakan alatan bantuan tertentu (contohnya: penggunaan kerusi roda atau tongkat).
- * Memberi bantuan kepada murid dan mendampingi mereka semasa menjalankan aktiviti harian di sekolah supaya mereka terlibat secara aktif.
- * Membantu guru menjalankan aktiviti terapi kepada murid (contohnya: terapi berkuda).
- * Membantu guru menyelaraskan pergerakan murid semasa sesuatu aktiviti sekolah dijalankan (contohnya: perhimpunan guru dan aktiviti kokurikulum).

3. MEMBANTU MENGURUSKAN MURID DAN MENYELIA KELAS KHAS

- * Membantu guru melayani karenah murid agar mereka sentiasa selesa dan tenang ketika berada dalam kelas (murid-murid dengan kecacatan tertentu kadangkala memerlukan lebih perhatian/belajar).
- * Memastikan keadaan persekitaran dalam/luar kelas sentiasa bersih, tersusun dan selamat (contohnya: pastikan suis elektrik ditutup, tiada objek tajam sekitar kelas).
- * Membantu guru menguruskan murid-murid yang sakit/mengalami kecederaan mendapatkan rawatan.
- * Membantu guru memastikan pakaian murid sentiasa kemas dan mengikut peraturan sekolah.
- * Membantu guru membimbing, melatih dan mengasuh murid dalam aspek akhlak, adab dan sopan dan kebersihan melalui perbuatan, pertuturan dan tingkahlaku yang baik.
- * Membantu dan membimbing murid ketika di kantin dalam urusan pembelian makanan dan adab sebelum serta selepas makan.
- * Menguruskan keadaan murid di kelas ketika ketiadaan guru.
- * Membantu guru memeriksa kesihatan murid apabila diperlukan.
- * Membantu guru menjalankan urusan keceriaan kelas.
- * Memerhati dan mengawal keselamatan murid.

4. MEMBANTU GURU DALAM URUSAN PENTADBIRAN KELAS

- * Membantu guru melengkapkan maklumat peribadi murid (contohnya Kad Orang Kurang Upaya (OKU) dan fail maklumat murid).
- * Membantu guru dalam penyediaan Rancangan Pendidikan Individu (RPI).
- * Membantu guru merekodkan data/maklumat yang berkaitan perkembangan dan kemajuan murid.
- * Memastikan folio/fail maklumat pelajar sentiasa dikemaskini mengikut butiran yang betul.
- * Membantu guru merancang dan menyediakan takwim program Pendidikan Khas di sekolah.
- * Membantu guru memastikan semua dokumen-dokumen penting disimpan dengan selamat dan baik terutamanya jika ia melibatkan sebarang dokumen penting/sulit.
- * Membantu guru menyediakan inventori peralatan di kelas Pendidikan Khas.
- * Membantu guru dalam urusan pengendalian dan simpan peralatan Bahan Bantu Belajar (BBB) dan Alat Bantu Mengajar (ABM). (contohnya: mesin *Braille*, *embosser* dan komputer).
- * Melaporkan kepada guru sekiranya terdapat bahan/peralatan yang rosak untuk tindakan.

SENARAI NAMA MURID PROGRAM PENDIDIKAN KHAS INTEGRASI (BP) TAHUN 2018

Bil.	No. Daftar Sekolah	Umur	Nama	No. Surat Beranak	Tarikh Lahir	No. Kad (OKU)	Kategori (OKU)
1	1723	10	NOOR AQMAL LUQMAN BIN NOOR AZMAN	BZ30924	28/07/2008	LD040216000115	Slow Learner
2	1674	12	KAMAL HAZIQ AIMAN BIN KAMAL ARIFFIN	BT32682	21/09/2006	LD040216000025	Disleksia
3	1266	14	AMIR IRFAN BIN OTHMAN	BJ25398	14/12/2004	LD040212000013	Disleksia
4	1665	11	MUHAMMAD AIRIEL BIN MANSOR	BV32640	05/05/2007	SD040215000002	Speech Delay
5	1664	11	MUHAMMAD ALIF AMIRUL BIN ABDULLAH	BW68535	12/07/2007	LD040214000085	Slow Learner
6	1546	13	MUHAMMAD AZWAN BIN MOHD SULIMAN	BL96514	08/04/2005	LD050408040301	Slow Learner
7	1535	14	MUHAMMAD HURAIRAH BIN OTHMAN	BJ26658	18/11/2004	LD040112003529	Autisme
8	1559	13	AMIRUL AZ'ZHA BIN NORAZAM	BL93988	17/01/2005	LD040217000044	Slow Learner
9	1486	12	MUHAMMAD ZAKIE BIN ZAMRI	BS45592	29/06/2006	LD040214000013	Slow Learner
10	1519	13	SAED MUHAMMAD REDHUAN BIN SAED HUSSIN	BL99528	22/06/2005	LD040213000107	Slow Learner
11	1755	9	MUHAMMAD SYAZARUL HANIF BIN BAHARUDIN	CE95687	11/11/2009	LD040215000019	Autisme
12	1753	10	SAED NURUL IMAN BIN SAED HUSSIN	CB54167	3/11/2008	LD040216000007	Slow Learner
13	1754	10	MUHAMMAD FADHIL BIN ABDUL SHUKOR	BZ27215	06/04/2008	LD040215000097	Slow Learner
14	1490	12	ISYAZAHIRA AMELDA BINTI JAMIL	BS45934	22/09/2006	DE040212000646	Pendengaran
15	1213	14	NOR HAIZUN NADIA BINTI HAIRULNIZAM	BJ73311	30/05/2004	LD090012000244	Hiperaktif (ADHD)
16	1953	8	MUHAMMAD AFIFF BIN MOHD FAIRUZ	CJ46765	5/7/2010		Disleksia
17	1666	10	SITI AISYAH BINTI FAROK FAHMI	CB52107	28/10/2008	LD040212000645	Down Syndrome
18	1359	13	SITI NORUMAIRAH BINTI MUHAMAD SHAHROLNIZAM	BN76629	13/08/2005	LD040213000071	Slow Learner
19		7	ADAM ARIFFIN BIN RAZALI		21/4/2011		Autisme

MAKLUMAT DIRI GURU PROGRAM PENDIDIKAN KHAS INTEGRASI (BP) 2018

NAMA SEKOLAH : SEKOLAH KEBANGSAAN SERKAM DARAT
NO.FAKS : 06-2636217
NO.TEL : 06-2636217
KOD SEKOLAH : MBA 1029

BIL	NAMA GURU	NO. I/C	NO. TEL	OPSYEN ASAL
1	ABU BAKAR BIN OTHMAN (GPK PENDIDIKAN KHAS)	690123-04-5171	013-6216850	PENGAJIAN MELAYU
2	HAMIDAH BINTI HUSSIN (PENYELARAS PK)	700309-04-5272	013-3731922	PENDIDIKAN KHAS
3	NORANIZA BINTI ZAKARIA	720209-02-5934	017-6637948	B.MELAYU/PEND. ISLAM
4	ROSZELAH BINTI JANTAN	760116-04-5350	019-6687752	PENDIDIKAN KHAS
5	ZAHIANA BINTI ZAINUDDIN	800601-03-5838	019-7304582	PENDIDIKAN KHAS
6	HARTINI BINTI MOHD SIDEK	790512-04-5050	013-2630375	KEMAHIRAN HIDUP
7	SAPIAH BINTI A.KADIR	720906-04-5164	013-6201743	PENGAJIAN MELAYU
8	FARIHAH BINTI ISHAK	861015-02-5548	013-5237840	GURU J-QAF

MAKLUMAT PEMBANTU PENGURUSAN MURID (PPM)

BIL	NAMA PPM	NO. I/C	NO. TEL	TARIKH LANTIKAN
1	JULIE IZANA BINTI SENIN	830423-04-5394	012-6952376	29/04/2008
2	RAIHANA BINTI ABDULLAH	831228-04-5270	017-3443624	29/04/2008
3	NORIZAH BINTI MOHARAM	810409-04-5226	012-6853092	29/04/2008
4	NADIAH BINTI KHALID	920508-14-5676	013-2987307	28/04/2015

PELAN TAKTIKAL PPKI 2018

BIL.	PROGRAM / PROJEK	TANGGUNG JAWAB	KOS / SUMBER	TEMPOH	OUTPUT	KPI	PELAN KONTIGENSI
1.	Mesyuarat Guru & PPM PPKI Kali-1/2018	Guru Besar, GPK PK, Guru & PPM	-	28 Dis 2017	Guru dapat maklumat terkini 2018	Semua guru mendapat maklumat dan bahan untuk sesi persekolahan 2018 dan 3 aktiviti awal dapat dibincangkan.	Guru Besar, GPK PK, Guru & PPM
2.	Perjumpaan/Taklimat Ibu Bapa / Penjaga Kali-1/2018		-	13 Jan 2018	Perancangan Aktiviti 2018	Semua ibu bapa / penjaga murid dapat diberikan taklimat awal mengenai info-info dan aktiviti PPKI bagi tahun 2018	GB,GPK PK, Guru, PPM & Ibubapa / penjaga
3.	Minggu Sukan & Permainan PPKI	Guru & Murid PPKI	-	6 - 7 Feb 2018	Mencungkil bakat kanak-kanak khas	Dapat memilih peserta untuk pertandingan peringkat zon/daerah.	Guru, Murid & PPM PPKI
4.	Terapi Bowling & Terapi Seni Visual di Mahkota Parade	Guru, Murid, PPM & Ibubapa	RM350	27 Feb 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan dalam aktiviti ini	Semua murid dapat menyertai terapi yang dijalankan.	Guru, Murid, PPM & Ibubapa
5.	Terapi Air DI Wonderland Theme Park	Guru, Murid, PPM & Ibubapa	RM700	27 Mac 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan dalam aktiviti ini	Semua murid dapat menyertai terapi yang dijalankan.	Guru, Murid, PPM & Ibubapa
6	Hari Keusahawanan PPKI	Guru, Murid dan PPM		10 April 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan dalam aktiviti ini	Menanam minat dalam diri muid.	Guru, Murid dan PPM
7.	Mesyuarat Guru & PPM PPKI Kali-2/2018	Guru Besar, GPK PK , Guru & PPM	-	26 April 2018	Guru Dapat Maklumat Terkini 2018	Aktiviti penggal kedua dapat dibicangkan	Guru Besar, GPK PK, Guru & PPM
8	Terapi Mobiliti (Ambang Ramadhan)	Guru & Murid PPKI	RM350	15 Mei 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan dalam aktiviti ini	Semua murid dapat menyertai terapi yang dijalankan.	Guru, Murid, PPM & Ibubapa
9	Hari Terbuka PPKI/SKSD	Guru & Murid PPKI	RM 100	8 Jun 2018	Dapat menambah ilmu	Semua ibu bapa dapat hadir untuk berbincang	Murid & Guru PPKI

					pengetahuan dan pengalaman murid	mengenai anak masing-masing.	
10	Program Ihya Ramadhan & Membuat Kuih Raya	Guru-guru, PPM & Murid PPKI	RM 300	21 Mei – 8 Jun 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan aktiviti dalam kelas	Semua murid dapat melakukan aktiviti megikut perancangan	Guru-guru, PPM & Murid PPKI
11	Marhaban & Kunjungan Hari Raya ke rumah guru dan murid	Guru & Murid PPKI	-	25 – 29 Jun 2018	Mengeratkan silaturrahim dan melatih murid-murid.	Dapat melibatkan sekurang-kurangnya 5 buah rumah murid dan 5 buah rumah guru.	Murid, Guru & PPM PPKI
12	Perjumpaan ibu bapa kali ke 2/2018, dan jamuan raya PPKI	Guru, Murid, PPM dan Ibubapa PPKI	RM 300	3 Julai 2018	Dapat menjalinkan hubungan silaturrahim dengan para ibubapa	Semua ibu bapa/penjaga dapatmenghadirkan diri.	Guru Besar, GPK PK, Guru PPKI, Murid PPKI, & Ibu bapa
13	Perkhemahan Pengakap dan Terapi Pasir	Guru & Murid PPKI	RM700	17 & 18 Julai 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan dalam aktiviti ini	Semua murid dapat menyertai perkhemahan yang dijalankan.	Guru, Murid, PPM dan Ibu bapa
14.	Lawatan Sambil Belajar ke Pantai Timur	Guru, Murid dan PPM PPKI	RM1500	28 – 30 Ogos 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan	Semua murid dapat menyertai lawatan yang dijalankan.	Guru, PPM dan murid PPKI
15.	Lawatan Sempena UPSR	GB,GPK PK, Guru, PPM & Ibubapa	RM300	10 - 13 Sept 2018	Perancangan Aktiviti 2018	Semua murid dapat menyertai lawatan yang dijalankan.	GB,GPK PK, Guru, PPM & Ibubapa
6	Mesyuarat Guru & PPM PPKI Kali-3/2018	Guru, Murid, PPM & Ibubapa PPKI	-	4 Okt 2018	Guru dapat maklumat terkini	Semua guru dapat hadir untuk membincangkan Perkara penting sesi persekolahan 2017 dan 2018.	Guru dan PPM PPKI
17	Program Pematapan Kerohanian dan Sahsiah	Guru, Murid, PPM dan ibu bapa PPKI	RM 500	9 Okt 2018	Mendapat pengalaman dan pengetahuan	Semua murid dapat menyertai program yang dijalankan.	Guru, murid dan PPM PPKI
18	Jamuan Akhir Tahun & Sambutan Hari Lahir PPKI	Guru, PPM & Murid PPKI	RM500	16 Okt 2018	Megeratkan silaturrahim para guru & murid PPKI	Semua murid dapat menyertai aktiviti yang dijalankan.	Guru, PPM & Murid PPKI
19	Hari Kualiti PPKI / SKSD	Guru, PPM & Murid PPKI	-	21 Nov 2018	Menghargai Pencapaian Murid PPKI	Mendapat sekurang-kurang kedudukan ketiga dalam setiap pertandingan yang disertai.	Guru, PPM & Murid PPKI

CARTA GANTT RANCANGAN TAHUNAN 2018

BIL	AKTIVITI / PROGRAM	BULAN											
		J	F	M	A	M	J	J	O	S	O	N	D
1.	Mesyuarat Guru PPKI Kali-1/2018	■											
2.	Perjumpaan/ Taklimat Ibumapa/Penjaga Kali -1/2018	■											
3.	Minggu Sukan dan Permainan PPKI		■										
4.	Terapi Bowling dan Terapi Seni Visual di Mahkota Parade		■										
5.	Terapi Air di Wonderland Theme Oark			■									
6.	Hari Keusahawanan PPKI			■									
7.	Mesyuarat Guru dan PPM kali ke-2 /2018				■								
8.	Terapi Mobiliti (Ambang Ramadhan)					■							
9.	Hari Terbuka PPKI/SKSD						■						
10.	Program Ihya Ramadhan dan membuat kuih raya						■	■					
11.	Program Marhaban dan kunjungan raya ke rumah guru dan murid						■	■					
12.	Perjumpaan/Taklimat Ibu bapa/Penjaga kali ke-2/2018 dan jamuan raya PPKI						■	■					
13.	Perkemahan Pengakap							■					
14.	Lawatan Sambil Belajar ke Pantai Timur.								■				
15.	Lawatan Sempena UPSR									■			
16.	Mesyuarat Guru dan PPM Kali Ke-3 /2018										■		
17.	Program Pementapan Kerohanian dan Sahsiah.										■		
18.	Jamuan Akhir Tahun & Sambutan Hari Lahir PPKI											■	
19.	Hari Kualiti PPKI											■	